# Modelo de Carta de Apresentação

[Seu nome completo]
[Seu endereço - opcional]
[Seu telefone]
[Seu e-mail]

[Local e data]

A/C: [Nome da empresa ou recrutador, se souber]
[Nome da empresa]

Prezados(as),

Venho, por meio desta carta, me candidatar à vaga de [nome da vaga], conforme anúncio divulgado. Tenho grande interesse em fazer parte da equipe e contribuir com dedicação, responsabilidade e vontade de aprender.

Possuo [formação/experiência relevante, se houver], e acredito que minhas habilidades [ex: boa comunicação, proatividade, organização, etc.] podem ser úteis para o bom desempenho das atividades da função.

Estou à disposição para uma entrevista e para fornecer mais informações, caso necessário. Desde já, agradeço a atenção e a oportunidade.

Atenciosamente,
[Seu nome completo]